



Elternbrief Rundschreiben Nr.1, Schuljahr 21/22

**Liebe Eltern,
liebe Erziehungsberechtigte,
für das neue Schuljahr wünsche ich Ihnen und Ihrem Kind alles Gute und
möchte Sie gleichzeitig recht herzlich an unserer Schule begrüßen.**

*"Wenn du schnell gehen willst, geh allein. Wenn du weit kommen willst, gehe
zusammen." - Afrikanisches Sprichwort*

TOP 1: Eltern-Agenda für das Schuljahr 2021/22

Mit einer Terminübersicht, die die Kinder über den/ die Klassen-Lehrer-Teams am ersten Schultag erhalten haben, möchte ich Sie schon jetzt über den Ablauf des Schuljahres 21/22 informieren. Außerdem freue ich mich, dass alle Termine auf unserer Homepage: www.pfrimmtalschule.de abrufbar sind. Bitte beachten Sie auch unsere Termine für die Berufsorientierung.

TOP 2: Catering und Mittagessen

Alle Eltern, deren Kinder die GTS besuchen, können falls noch nicht geschehen ihr Kind zum Essen anmelden. Im Sekretariat sind die Anmeldungen erhältlich. Bitte beachten Sie: Falls Ihr Kind krank sein sollte und kein Essen benötigt, müssen Sie dieses **direkt** bei Frau Marz für die Dauer der Krankheit (wenn nötig täglich) abmelden. PS: Der Essensplan ist auf unserer Homepage abrufbar. Die Umwahl für das vegetarische Essen ist immer dienstags in der 1. großen Pause möglich.



TOP 3: Angebote im GTS- Bereich/ Checker-Woche

Ihr Kind hat in der ersten Schulwoche die Möglichkeit, alle AGs im Nachmittagsbereich kennen zu lernen. Daran schließt sich die Erprobungsphase an. Wir sind bestrebt, Ihnen und Ihren Kindern ein gelungenes GTS-Angebot zu bieten. Bei Fragen oder Problemen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.



TOP 4: Aus dem SchullebenFrau Gnädig berichtet über den aktuellen Stand:

Wir starten am 30.08.2021 mit ca. 465 Schülerinnen und Schülern an zwei Schulstandorten in das neue Schuljahr 2021/22. Die Ganztagschule wird von 180 Schülerinnen und Schülern besucht. Das Lehrerteam ist nun vollständig und wird mit den Kolleginnen Frau Hetzert, Frau Toema, Frau Makridou erweitert. Herr Schmidt hat uns verlassen und wird seinen Schuldienst in Ludwigshafen fortsetzen. Unsere FSJler Herr Baier und Herr Köber verabschiedeten wir zum 31.07.2021.

Unsere neuen FSJler Herrn Fritsche und Herrn Bolz begrüßen wir zum neuen Schuljahr ganz herzlich. Es werden im Schuljahr 21/22 insgesamt drei FSJler ihren Dienst an unserer Schule beginnen.

Wir danken allen, die unsere Schule verlassen haben, für die geleistete Arbeit und wünschen ihnen alles Gute auf ihrem weiteren Lebensweg!

TOP 5: Lehrersprechstunden 2021/22

Die Vereinbarung von Lehrersprechstunden erfolgt nur nach telefonischer oder schriftlicher Anmeldung.

TOP 6: Hausaufgaben

Im Rahmen der GTS stehen, während der HÜL-Zeit 75 Minuten zur Erledigung der Hausaufgaben zur Verfügung; dieser Zeitrahmen ist in der Regel ausreichend für das Anfertigen der schriftlichen Hausaufgaben. Das Üben und Wiederholen von Vokabeln etc. wird jedoch auch im häuslichen Rahmen erwartet.



TOP 7: Hausaufgabenbuch der Schüler – wichtig für Eltern

Das Hausaufgabenbuch hat drei Funktionen:

- Durch den täglichen Eintrag aller Hausaufgaben erhalten die Eltern Informationen über die Arbeit ihrer Kinder.
- Eltern und Lehrkräfte können sich gegenseitig Mitteilungen zukommen lassen.
- Es enthält die wichtigsten schulrechtlichen und unterrichtsorganisatorischen Bestimmungen unter www.aufgabenbuch.de.

Ebenso sind die Gesetzestexte auf unserer Homepage: www.pfrimmtalschule.de -> *Elterninfo* abzurufen.

TOP 8: Ansprechpartner in der Schulleitung

Ihre Ansprechpartner in der Betreuung der einzelnen Klassenstufen sind:

Klassenstufe 5/6: Herr Lubojansky, M.A.

Klassenstufe 7/8: Herr Hoffmann

Klassenstufe 9/10: Frau Gnädig, M.A.

TOP 9: Sportunterricht/ Sportstätten

Um den SchülerInnen ein umfangreiches Sportangebot bieten zu können haben einige Klassen Schulsport (Schule), andere Schwimmen (Heinrich-Völker-Bad). Ihr Kind wird rechtzeitig über das jeweilige Sportprogramm informiert.

TOP 10: Elternabend am 15.09.2021

Am Mittwoch, dem 15.09.2021 findet um 19.00 Uhr der Elternabend mit den Klassenleitungen und Fachlehrern am Standort Nievergoltstr. 63 und gleichzeitig am Standort Grabenstraße 50 statt.

Als Tagesordnungspunkte sind folgende Themen für die Elternabende vorgesehen:

1. Jahresagenda / Planung in den Klassen/ Info an die Eltern auch über die Homepage
2. BO-Termine/ Wahlpflichtfachtermine
3. Tag der offenen Tür (05.02.22)

4. Verteilung der Klassenarbeiten
5. Inhalt der Fächer
6. Medienkompetenz/ Mailadressen
7. Eventuell Klassenelternsprecher und deren Vertreter
8. Wahl des neuen SEBs 29.09.2021

TOP 11: Planung in den Klassen mit aktuellen Terminen in der Berufsorientierung 2021/22

→ siehe Anhang

Wir bitten Sie als Eltern, Ihr Kind bei der Berufswahl zu unterstützen und das schulische Angebot wahrzunehmen.

Bei Fragen und Anregungen können Sie sich an den Berufswahlkoordinatoren Herr Pflugbeil wenden. Unser Joblotse Herr Stephan ist ebenso für Sie und Ihr Kind Ansprechpartner.

Von der Agentur für Arbeit werden wir von Frau Muscheid direkt Vorort unterstützt. Die Sprechstunden für die 9. und 10. Klassen im 1. Schulhalbjahr 21/22 am Standort Grabenstraße 50.

TOP 12: Der Praxistag für Berufsreifeschüler der 9. Klasse

Der Praxistag findet an unserer Schule immer im 9. Schuljahr statt. In 9/2 finden die sogenannten Praxistage immer donnerstags für die Berufsreifeschüler nach dem 2-wöchigen Praktikum statt. Die Koordination übernimmt Frau Gnädig mit Unterstützung verschiedener zertifizierter Bildungsträger und dem BO-Team.

Durch die Verknüpfung von schulischem und betrieblichem Lernen unterstützt der Praxistag den Übertritt der Jugendlichen in die Berufs- und Arbeitswelt. Der Praxistag wird mit den Schülerinnen und Schülern vor- und nachbereitet, z. B. durch Berufsorientierungscamps, Kompetenzchecks oder Reflexionsgespräche. Der Praxistag wird von der Bundesagentur für Arbeit und dem Land Rheinland-Pfalz finanziert.

Weitere Informationen entnehmen Sie unter:

<https://praxistag.bildung-rp.de/konzeption.html>

TOP 13: Schulversäumnisse und Beurlaubungen

Ist eine Schülerin /ein Schüler durch Krankheit oder sonstige schwerwiegende Umstände verhindert am Unterricht teilzunehmen, so **informieren** die Erziehungsberechtigten die Schule **am selben Tag vor Unterrichtsbeginn telefonisch**. Sobald das Kind die Schule wieder besucht, sollte es **innerhalb von drei Tagen** eine **schriftliche Entschuldigung** oder **eine ärztliche Bescheinigung** vorlegen, woraus Dauer und Grund (z.B. "wegen Krankheit") des Fehlens ersichtlich sind. Eine **Beurlaubung** vom Unterricht und von sonstigen für verbindlich erklärten schulischen Veranstaltungen kann nur aus wichtigen Gründen erfolgen. Der Fachlehrer kann für einzelne Unterrichtsstunden beurlauben. Die Klassenlehrerin/der Klassenlehrer beurlaubt für bis zu drei Tage. In anderen Fällen muss eine Freistellung mit Begründung schriftlich bei der Schulleitung beantragt werden. **Beurlaubungen unmittelbar vor oder nach den Ferien sollen auf Anweisung des Ministeriums nicht ausgesprochen werden.**

TOP 14: Änderungen von Anschrift, telefonischer Erreichbarkeit sowie Status der Erziehungsberechtigung

Wir bitten Sie, bei einem Wohnungswechsel oder sonstigen Veränderungen der bekannten personenbezogenen Daten Ihres Kindes die Schule **umgehend** zu verständigen und ggf. rechtzeitig einen neuen Fahrkartenantrag zu stellen.

TOP 15: Gesundheitliche Beeinträchtigungen/ (Nicht-)Teilnahme am Sportunterricht

Bitte informieren Sie die Klassenleiterin/den Klassenleiter schriftlich, wenn Ihr Kind aus gesundheitlichen Gründen beeinträchtigt ist. Dies erleichtert den Schulalltag, insbesondere beim Sportunterricht, bei Klassenfahrten oder bei anderen Schulveranstaltungen.

TOP 16: Wertgegenstände in der Schule

Wir weisen darauf hin, dass die Schule und der Schulträger bei Verlust, Diebstahl oder Beschädigung von Wertgegenständen keine Haftung übernehmen. Jede Schülerin/ jeder Schüler ist für die sichere Aufbewahrung ihrer/seiner Wertgegenstände selbst verantwortlich. Eigentum von Mitschülerinnen und Mitschülern muss geachtet werden! Diebstahl und Beschädigung sind von den Geschädigten bzw. deren Erziehungsberechtigten bei der Polizei anzuzeigen. Die Schule entscheidet unabhängig von einem polizeilichen Verfahren über schulische Maßnahmen gegenüber den Schadensverursachern.

TOP 17: Passwort für den Vertretungsplan auf der Homepage

Um den Vertretungsplan auf der Homepage lesen zu können, benötigen Sie einen Benutzernamen und ein Passwort. Hier die Zugangsdaten:

Benutzername: **VPlan**

Passwort: **pfrimm**

TOP 18: Wichtige anstehende Termine

entnehmen Sie bitte Ihrer Agenda!

Mit freundlichen Grüßen

Gez. Simone Gnädig, Rektorin

Worms, 30.08.2021