

Simone Gnädig, Rektorin
Nievergoltstr. 63
67549 Worms
☎ 06241/75602
☎ 06241/209367
✉ schulleiterin@pfrimmtalschule.de

An alle Erziehungsberechtigten und Schüler des 9. Schuljahres – qualifizierter Sekundarabschluss I – der Pfrimmtal-Realschule Plus

Betriebspraktikum der Schülerinnen und Schüler im Schuljahr 2018/2019

Sehr geehrte Damen und Herren,
liebe Schülerinnen und Schüler,

unsere Schule wird in diesem Schuljahr für die Schülerinnen und Schüler der 9. Klasse ein Betriebspraktikum in der Zeit vom **14.01.2019 – 25.01.2019** durchführen.

Mit diesem Praktikum sollen die Weichen gelegt werden, den Kontakt zu Ausbildungsbetrieben auszubauen und den Eindruck in die Arbeitswelt zu vertiefen. Den Schülern der 9. Klassen wird im Rahmen des Praktikums die Möglichkeit gegeben, die eigenen Stärken einzubringen und ihre Fähigkeiten zu zeigen. Das Praktikum sollte möglichst in einem Ausbildungsbetrieb absolviert werden. Natürlich ist es zudem möglich, bei Betrieben nachzufragen, in denen man sich schon für eine Ausbildung beworben hat und noch auf weitere Nachricht wartet.

Den Schülern wird zu dem Praktikum ein Berichtsheft zum Bearbeiten ausgeteilt. Dieses Berichtsheft fließt in die Arbeitslehrenote mit ein.

Die Schüler werden während des Praktikums von ihren Lehrkräften besucht und betreut. Das Praktikum ist eine verpflichtende schulische Veranstaltung und eine Entlohnung erfolgt nicht.

Die Jugendlichen bewerben sich eigenständig und persönlich um einen Praktikumsplatz. Natürlich können sie dabei auf die Unterrichtsmaterialien über die Regeln einer Bewerbung zurückgreifen. Sollte es in Einzelfällen zu Schwierigkeiten bei der Praktikumsplatzsuche kommen, können sich die Schüler jederzeit an ihre Berufsorientierung wenden.

Die Praktikumsvereinbarung muss der Schule bis zum **14.12.2018** vorliegen.

Sollte ein Schüler/eine Schülerin unentschuldigt während des Praktikums fernbleiben, wird dies entsprechend im Zeugnis vermerkt. Bei Krankheit bitten wir Sie, den Betrieb und die Schule direkt zu informieren und in der Schule ein ärztliches Attest vorzulegen.

Während des Praktikums sind die Schülerinnen und Schüler im Rahmen der gesetzlichen Unfall- und Haftpflichtversicherung versichert.

Wir bitten Sie die beiliegende Einverständniserklärung auszufüllen und Ihrem Sohn/ Ihrer Tochter bis zum **24.08.2018** mitzugeben, wo diese dann bei der Klassenleitung abzugeben ist.

Mit freundlichen Grüßen

Simone Gnädig, Rektorin



Simone Gnädig, Rektorin
Nievergoltstr. 63
67549 Worms
☎ 06241/75602
☎ 06241/209367
✉ schulleiterin@pfrimmtalschule.de

Einverständniserklärung der Eltern

für das Schülerbetriebspraktikum vom 14.01.2019 – 25.01.2019

Ich habe das Schreiben der Schule zum Betriebspraktikum zur Kenntnis genommen und erkläre hiermit mein Einverständnis. Ich erlaube meiner Tochter / meinem Sohn die Teilnahme am Betriebspraktikum vom 14.01.2019 – 25.01.2019.

Vor- und Nachname des Schülers/der Schülerin

Klasse

Worms, den _____

Unterschrift der Eltern/Erziehungsberechtigten

Simone Gnädig, Rektorin
Nievergoltstr. 63
67549 Worms
☎ 06241/75602
☎ 06241/209367
✉ schulleiterin@pfrimmtschole.de

Praktikumsvereinbarung

Die Schülerin/der Schüler _____

kann in unserem Betrieb das Betriebspraktikum vom 14.01.2019 – 25.01.2019 absolvieren.

Name, Anschrift und Telefonnummer des Betriebes:

Ansprechpartner im Betrieb:

Die tägliche Arbeitszeit ist von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Das Praktikum findet in folgendem Beruf/Berufsfeld statt:

Der Betrieb ist ein Ausbildungsbetrieb ja nein

Im Rahmen des Praktikums sind die Schüler/innen über die Schule unfall- und haftpflicht-versichert.

Die maximale Arbeitszeit für Jugendliche unter 15 Jahren liegt bei 7 Std./Tag bzw. 35 Std./Woche, für Jugendliche ab 15 Jahren bei 8 Std./Tag bzw. 40 Std./Woche.

Diese Praktikumsvereinbarung muss der Schule bis spätestens **14.12.2018** vorliegen, da das Praktikum ansonsten nicht zustande kommen kann.

Ort, Datum

Stempel des Betriebes, Unterschrift

Bescheinigung und Zertifikat

Die Schülerin / der Schüler _____ hat in unserem Unternehmen
ein Praktikum im Bereich _____ absolviert.

Tätigkeiten: _____

Betrieb / Praxisstelle:

Name des Betriebes: _____

Adresse: _____

Zeitraum: _____

Fehlzeiten: _____ Tage, entschuldigt: _____ unentschuldigt: _____ verspätet: _____

Beurteilung:

Eignung für den Beruf	hervorragend für den Beruf geeignet	ist für den Beruf im Großen und Ganzen geeignet	Entscheidung für den Beruf sollte überdacht werden	sollte sich nach Alternativen umsehen
Qualität der Arbeit	Ergebnis voll brauchbar	Ergebnis meist brauchbar	Ergebnis manchmal brauchbar	Ergebnis kaum brauchbar
Interesse an der Arbeit	stets sehr interessiert	zumeist sehr interessiert	interessiert	selten interessiert
Arbeitsstil	große Eigeninitiative /selbstständig	selbstständig mit anfänglicher Hilfe	zumeist selbstständig	unselbstständig
Zuverlässigkeit/ Sorgfalt	arbeitet sehr zuverlässig und sorgfältig	arbeitet zuverlässig und sorgfältig	arbeitet zumeist zuverlässig und sorgfältig	arbeitet wenig zuverlässig und sorgfältig
Verstehen/Umsetzen von Aufgaben	versteht und setzt schon nach kurzer Erläuterung um	versteht nach Erläuterung und setzt auf Dauer um	versteht nach mehrmaliger Erläuterung, und setzt meist auf Dauer um	versteht nach mehrmaliger Erläuterung, vergisst bei der Umsetzung aber vieles
Ausdauer/ Zielstrebigkeit	fleißig, ausdauernd und zielstrebig	fleißig	muss häufiger motiviert werden	bricht die Arbeit ab
Zusammenarbeit	kann gut mit anderen zusammenarbeiten	kann mit anderen zusammenarbeiten	benötigt bei der Zusammenarbeit Hilfe	hat Schwierigkeiten mit anderen zusammenzuarbeiten
Kritikfähigkeit	setzt sich mit Kritik/ Hinweisen stets sachlich auseinander	setzt sich mit Kritik/ Hinweisen sachlich auseinander	setzt sich mit Kritik/ Hinweisen unter Hilfestellung auseinander	bedarf bei Kritik intensiver Betreuung, um sich damit auseinanderzusetzen
Auftreten	sehr höflich und freundlich	zumeist höflich und freundlich	sehr zurückhaltend	unhöflich und unfreundlich

Die Schülerin/der Schüler kann/soll uns für das kommende Ausbildungsjahr eine Bewerbung zukommen lassen. ja nein

Datum und Unterschrift

Stempel des Betriebes / der Institution